

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Набережные Челны «Центр развития ребенка - детский сад №50 «Родничок»

Яр Чаллы шәһәре «50 нче «Чишмәкәй» балаларны устереш узәге - балалар бакчасы» муниципаль автономияле мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе»

423818, Республика Татарстан, город Набережные Челны, проспект Автозаводский, дом 27 тел. 54-29-18 тел/факс 32-98-00

## ПРИКАЗ

«29 » августа 2024 г.

№ 293

### «Об организации платных образовательных услуг»

На основании Закона «Об образовании РТ», Постановления Правительства РФ «О правилах оказания платных образовательных услуг» №706 от 15.08.2013г и Письмом МО и науки РТ №1093 от 11.05.2008 г. «О методических рекомендациях по определению стоимости дополнительных платных образовательных услуг на основе бюджетного финансирования» приказа Управления образования г.Набережные Челны «О проведении организации оказания платных образовательных услуг в ДОУ в соответствии с ОСОТ», в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 31.07.2020 г. №304-ФЗ), Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановление от 30.03.2012г. №1647 «Об утверждении порядка определения платы за оказание услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений» Лицензии на право ведения образовательной деятельности МО и Н РТ Серия 16 Л 01 № 0001418 от 22.08 2014г ,Уставом ДОУ, Положением об оказании платных образовательных услуг» муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка-детский сад №50 «Родничок»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в детском саду следующие платные дополнительные платные образовательные услуги:

С 02.09.2024 года

-развитие речи, обучение чтению в игровой форме по кубикам «Зайцева» по образовательной программе «Умничка» в группе 2,8.

коррекция речи по программе «Речевтик»;

-интеллектуальные развивающие игры по математике и логике по образовательной программе «Умничка» в группе 2,8.

С 1.10.2024 года

организовать дополнительные платные образовательные услуги по программам социально-педагогической, художественно-эстетической, физкультурно-спортивной интеллектуального развитие с 1.10.2024г.

- интеллектуального развития «Эрудит», «Формула роста» шахматы «Белая ладья»

- развитие художественно-эстетических способностей по программе дополнительного образования хореография «Ритмика и танец» ,«Песочная фантазия»; «Бисероплетение», «Лого-вокал»

- обучение английскому языку по программе «Занимательный английский»;

-спортивно- оздоровительное направление по программам «Дельфинчик»

3. Согласно заключенных договоров оказание платных услуг возложить на специалистов с установлением оплаты труда от собранной суммы (в зависимости от количества детей) за закрепленный кружок. Утвердить размер оплаты за предоставление услуги в соответствии с суммой по калькуляции, в зависимости от образования, категории, затрат материальных запасов, начислений, амортизации оборудования, накладных затрат на основании Постановления Исполнительного комитета муниципального образования города Набережные Челны РТ № 5332 от 15.08.2024 года «Об утверждении предельных тарифов на платные услуги.

№ п/п	Название кружка	Программа	ФИО педагога	Стоимость занятий
1	Хореография	«Ритмическая мозаика» Младшие группы.	Мавлютшина Л.Г	550 рублей
2	Читаем играя гр.№8,2	«Умничка»	Ямалова Ф.М. Муханова Л.М.	500 рублей
3	Логика, занимательная математика группа №8,2	« Умничка»	Ямалова Ф.М. Муханова Л.М.	600 рублей
4	Подготовка к олимпиадам	«Эрудит» подготовка к олимпиадам	Хадиева И.Р.	1100 рублей
5	Формула роста	«Формула роста»	Хадиева И.Р.	600 рублей
6	Оздоровительное плавание .	«Дельфинчик»	Порада А.В.	600 рублей
7	Песочная терапия	«Песочная фантазия»	Харисова В.З.	600 рублей
8	Коррекция речи	«Речевтик» индивидуально	Степанова Н.Х.	1100 рублей
9	Шахматы	« Белая ладья»	Колматаева А.С.	700 рублей
10	Обучение английскому языку	«Занимательный английский»	Гильфанова Л.И.	600 рублей
11	Лого-вокал	Лого-вокал	Хайрутдинова Р.Ф	700 рублей
12	Бисероплетение.	Бисероплетение.	Хайрутдинова Р.Ф	600 рублей.
13	Хореография	«Ритмика и танец » Подготовительные группы.	.Гилязова Н.Е.	1500 рублей (2 раза в неделю)

4. Утвердить сетку занятий и график предоставления платной услуги: 1 раза в неделю – 4 раз в месяц во вторую половину дня с 02.09.2024-31.05.2025 г.

Длительность организованной образовательной деятельности в подготовительных группах до 30 минут, в старших - 25 минут, в средних - 20 минут, вторых младших-15 минут.

5. Утвердить списки детей на реализацию платных образовательных программ.

6. Группы сформировать на основании заявления и договоров с родителями воспитанников.

8. Родителям оплату производить ежемесячно, не позднее 10 числа согласно ведомости в банке.

9. Предоставить льготу: детям сотрудников- 50% скидку, детям законных представителей которые являются участником специальной военной операции – предоставлять услуги **бесплатно (не более 2 дополнительных услуг)**

10. Утвердить смету расходов и калькуляцию затрат по оказанию платных образовательных услуг.

11. Утвердить педагогический, административно-управленческий и обслуживающий персонал для оказания платных образовательных услуг  
- разработать и утвердить функциональные обязанности и должностные инструкции педагогов, привлечённых для оказания платных образовательных услуг.

- утвердить смету доходов и расходов от оказания платных услуг.

12. В смете предусмотреть договорную оплату труда от общей собранной суммы:

Фонд оплаты труда - 61% собранной суммы распределить следующим образом

- оплата руководителям кружка - 50% от собранной суммы за вычетом налога на заработную плату - 13%, профвзнос - 1%

Оплата административно-управленческому персоналу - 10%

- **оплата старшему воспитателю Колматаевой Алие Сагатгалеевне** в размере 1,5 % от собранной суммы за вычетом налога:

- подготовка предложений, изучение спроса по учебному году на платной образовательной деятельности.

- программно-методическое обеспечение процесса: подбор, корректировка, организация и разработка и экспертиза программ и методических пособий.

- составление расписания;

- осуществление систематического контроля проведения дополнительной образовательной деятельности согласно расписания.

- проведение анализа организации, содержания и эффективности по оказанию дополнительной образовательной деятельности.

Главный бухгалтер Федяшова Р.Д.

- проведение соответствующих финансово-экономических расчетов по деятельности системы платных образовательных услуг (расчет стоимости платной услуги, смет доходов и расходов),

- ведение бухгалтерских отчетов и банковских операций,

- разработка условий договора с заказчиком платной образовательной деятельности.

- разработка документов: договора подряда с педагогами.

- расчет и начисление заработной платы сотрудникам за вычетом налогов на заработную плату,

- составление и предоставление квартальных и финансовых отчетов

- составление приказа о распределении заработной платы за реализацию дополнительной образовательной программы.

- оплата главному бухгалтеру Федяшовой Румие Дамировне в размере 4 % от собранной суммы за вычетом налога

- дополнительно за подготовку приказов, ведение документации - установить 1,5%

- Бухгалтеру Зямиловой А.Р. в размере 4 % от собранной суммы за вычетом налога:

- мониторинг родительской платы и ее оформление в установленном порядке.

- заполнение табеля в программе «Платная деятельность», начисление оплаты.

- работа с родителями, рассмотрение вопросов о начислении и оплате.

- контроль за задолженностью.

14. Руководителям кружков:

- довести до сведения родителей и подготовить списки детей для оформления договоров (срок до 25.09.2024г.)

- предоставить документацию: документ, удостоверяющий право деятельности (диплом, сертификат курсовой подготовки); список детей, занимающихся по дополнительной образовательной программе.

-сетка, график работы педагога дополнительного образования; программа; диагностика (начало, конец года); журнал посещаемости детей; календарные планы (заверенные ст. воспитателем Колматаевой А.С.)

15. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий возложить на руководителей кружков.

16. Ответственному за ведение сайта Улыбиной А.А. разместить информацию о дополнительных образовательных программах на странице сайта ДОУ.

17. Контроль, составление договоров с педагогами – руководителями дополнительного образования, должностных инструкций, проверку ведения ежемесячной документации беру на себя с оплатой согласно критериям оценки эффективности деятельности руководителей ДОУ.

18.. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Заведующий МАДОУ «ЦРР -  
детский сад № 50 «Родничок»



Т.Н. Абдульминова

**Ознакомление с приказом  
№293 от 29.09.2024 г.**

№ п/п	ФИО зарегистрированного	Должность	Подпись
1.	Федяшова Р. Д.	главный бухгалтер	
2.	Зямилова А.Р	бухгалтер	
3.	Харисова В.З.	педагог- психолог	
4.	Мавлютшина Л.Г.	Воспитатель( хореограф)	
5.	Муханова Л,М	воспитатель	
6.	Хайрутдинова Р.Ф	муз.руководитель	
7.	Порада А. В.	инструктор по физ-ре	
8.	Степанова Н.Х.	воспитатель, логопед	
9.	Хадиева И. Р.	воспитатель	
10.	Ямалова Ф. М.	воспитатель	
11.	Гильфанова Л. И.	преподаватель английского языка	
12.	Колматаева А.С.	старший воспитатель	
13.	Гилязова Н.Е	Хореограф	
14.	Улыбина Анна Александровна	Зам.зав. по ХР( ответственный за сайт)	